

# Licenciatura en Administración de Empresas

**RVOE: 20262853**

Nuestro programa está diseñado para formar profesionales con las competencias necesarias para administrar, innovar y fortalecer organizaciones en un entorno global y digital. Podrá diseñar estrategias de negocio, gestionar recursos humanos, financieros y operativos, aprovechar tecnologías emergentes, liderar equipos de trabajo y actuar con ética y responsabilidad social para impulsar la competitividad y responder eficazmente a los retos del entorno empresarial.





# Perfil de Egreso

Al finalizar la Licenciatura en Administración de Empresas, el egresado será capaz de:

- Dirigir organizaciones estratégicamente, aplicando conocimientos de administración, finanzas y planeación para alcanzar los objetivos empresariales.
- Tomar decisiones basadas en datos, utilizando herramientas de análisis, inteligencia de negocios y tecnologías digitales para mejorar el desempeño organizacional.
- Liderar equipos de trabajo, fomentando la colaboración, la comunicación efectiva, la y desarrollo de talento.
- Diseñar e implementar proyectos de innovación, impulsando la transformación digital y mejora continua.
- Administrar eficientemente los recursos para optimizar el funcionamiento de las organizaciones.
- Desarrollar estrategias comerciales y de crecimiento, considerando el comportamiento del consumidor, la mercadotecnia y las oportunidades de los mercados nacionales e internacionales.
- Resolver problemas organizacionales, mediante la consultoría, la gestión de riesgos, la negociación y la continuidad del negocio en entornos cambiantes.
- Actuar con ética, responsabilidad social y visión sostenible, promoviendo la gobernanza corporativa, el cumplimiento normativo y modelos de negocio responsables con la sociedad y el medio ambiente.

A photograph of a person with long brown hair, seen from the side, sitting at a wooden desk in an office. They are using a computer mouse with their right hand. On the desk, there is a white keyboard, a large black calculator, and a pair of glasses. In the background, a computer monitor and some office supplies are visible. The image is framed by yellow and blue geometric shapes.

## Campo Laboral

El egresado podrá desempeñarse en:

- Empresas privadas de cualquier sector económico.
- Organizaciones públicas y organismos gubernamentales.
- Empresas multinacionales y de comercio internacional.
- Instituciones financieras y corporativas.
- Consultorías en administración y desarrollo organizacional.
- Áreas de recursos humanos, finanzas, mercadotecnia, operaciones, logística y planeación estratégica.
- Empresas enfocadas en transformación digital e innovación.
- Desarrollo y dirección de proyectos de emprendimiento y negocios propios.

# Plan de Estudios Licenciatura en Administración de Empresas con Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios 20262853 del 25 de Junio 2026.



## Primer Cuatrimestre

- Competencias Digitales para Administradores
- Metodologías de Investigación Empresarial
- Principios de Administración
- Matemáticas para Administradores
- Contabilidad Integral
- Entorno Económico Empresarial

## Segundo Cuatrimestre

- Comportamiento Organizacional
- Ética y Responsabilidad Social Corporativa
- Sistemas de Información Gerencial
- Derecho Empresarial
- Análisis de Costos y Presupuestos
- Estadística Empresarial

## Tercer Cuatrimestre

- Comunicación Estratégica, Negociación y Resolución de Conflictos
- Economía Comportamental
- Gestión del Talento Humano
- Mercadotecnia Integral
- Finanzas Corporativas
- Gestión de Operaciones y Producción

## Cuarto Cuatrimestre

- Administración de Proyectos
- Análisis de Datos y Toma de Decisiones
- Gestión de la Calidad
- Habilidades Directivas y Liderazgo
- Investigación de Operaciones

## Quinto Cuatrimestre

- Desarrollo Organizacional
- Formulación y Evaluación de Proyectos
- Gestión Fiscal y Tributaria
- Inteligencia de Negocios y Analítica
- Logística y Cadena de Suministro

## Sexto Cuatrimestre

- Gestión de la Innovación
- Gestión del Riesgo
- Liderazgo Adaptativo y Gestión del Cambio
- Planeación Estratégica
- Transformación Digital y Tecnologías Emergentes

## Séptimo Cuatrimestre

- Administración de PYMES
- Comercio Internacional
- Inteligencia Artificial y Automatización Empresarial
- Negocios Globales y Multiculturales
- Perspectiva de Género en la Administración Empresarial

## Octavo Cuatrimestre

- Auditoría Administrativa
- Economía Circular y Modelos de Negocio Sostenibles
- Gestión de Crisis y Continuidad del Negocio
- Gobernanza Corporativa y Cumplimiento Normativo
- Sostenibilidad y Gestión Ambiental

## Noveno Cuatrimestre

- Consultoría y Diagnóstico Organizacional
- Emprendimiento y Nuevos Negocios
- Seminario de Actualización Profesional
- Seminario de Titulación
- Simulación Empresarial Integral

# UNOVA

## Beneficios



**Inscripción GRATIS\***



**Becas 10%-60%**



**Titulación directa**



TalentEnglish

**Inglés incluido\***



**Clases en video**

Modalidad completamente en línea, estudia desde cualquier lugar con acceso a internet, con horarios flexibles.



**Asesorías en vivo**

Docentes con experiencia profesional, que integran conocimientos académicos y casos reales.



**Seguimiento personalizado**

Acompañamiento académico continuo, con asesoría durante toda la trayectoria escolar.



**Av. Ejército Nacional 216, Piso 12, Col. Anzúres, Miguel Hidalgo, CDMX.**



**55 1837 4972**



**@Unova Universidad**